

Харківський національний університет імені В.Н. Каразіна

Економічний факультет

Кафедра економічної теорії та економічних методів управління

“ЗАТВЕРДЖУЮ”

Завідувач кафедри

“ _____ ” _____ 2023 р.

**ПЛАН РОБОТИ КАФЕДРИ
Економічної теорії та економічних методів управління**

на 2023/2024 навчальний рік

Обговорено і ухвалено на засіданні кафедри,
протокол № 1 від 30 серпня 2022 р.

1. Методична робота

Завдання на навчальний рік:

Удосконаливати методичне забезпечення дистанційної форми навчання в умовах воєнного стану, враховуючи поширення асиметричних та індивідуальних його форм. Розробити в електронному форматі методичне забезпечення нових навчальних дисциплін у відповідності до освітніх програм.

У разі необхідності забезпечити освітній процес за змішаною формою навчання згідно з концепцією змішаного навчання в Каразінському університеті та проекту 2.8. «Електронне навчання» (створення ефективного динамічного балансу аудиторної та дистанційної форм навчання) Стратегії розвитку університету на 2019-2025 роки, а саме:

- дистанційно – проведення лекційних, практичних (семінарських), індивідуальних занять та консультацій, контролю самостійної роботи у онлайн режимі із застосуванням платформ для відеоконференцій: ZOOM, Google Meet тощо, чи пропонувати студентам у запису;
- аудиторно – проведення лабораторних, практичних та семінарських занять у навчальних групах кількістю до 20 осіб з урахуванням відповідних норм безпеки, санітарних і протиепідемічних заходів.

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
Скласти графік дистанційних консультацій викладачів	Затвердження графіку консультацій на	викладачі кафедри	

кафедри	засіданні кафедри вересень 2023р.		
Скласти графік проведення відкритих лекцій викладачами кафедри	Затвердження графіку відкритих лекцій на засіданні кафедри вересень 2022р.	викладачі кафедри	
Скласти план видань навчально-методичної літератури та комплексів методичного забезпечення дистанційних курсів на 2023/2024 н.р.	Затвердження плану видань навчально-методичної літератури на засіданні кафедри, листопад 2022р.	зав. кафедрою викладачі кафедри	
Підготувати завдання для підсумкового контролю знань на осінній та весняний семестри	Затвердження завдань для підсумкового контролю знань на засіданні кафедри	викладачі кафедри	
Провести 2 методичних семінари протягом року, зокрема з методики дистанційного навчання	Затвердити плани методичних семінарів	Відповідальні з метод. роботи, зав. кафедрою викладачі кафедри	
Підготувати анотації та програми дисциплін за вибором на 2022-2023 навчальний рік	Анотації дисциплін за вибором (квітень 2024р.)	Викладачі кафедри	
Створити та оновити робочі програми навчальних дисциплін	Затвердження робочих програм на засіданні кафедри	Викладачі кафедри	
Оновити програми управлінської, виробничої, та переддипломної практик на 2023/2024 н.р.	Затвердження програм практик на засіданні кафедри	Керівники практик, куратори груп	
В межах проекту 2.8. «Електронне навчання» Стратегії розвитку університету на 2019- 2025 роки підготувати дистанційні курси з нових навчальних дисциплін	Дистанційні курси навчальних дисциплін	Викладачі кафедри	

2. Наукова робота, інноваційна діяльність та підготовка докторів філософії (кандидатів наук), докторів наук

Завдання на навчальний рік:

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
Затвердити теми дисертаційних досліджень аспірантів кафедри	Затвердження тем дисертаційних робіт на засіданні кафедри	Наукові керівники, аспіранти	

Затвердити теми кваліфікаційних робіт магістрів та бакалаврів	Затвердження тем кваліфікаційних робіт магістрів та бакалаврів на засіданні кафедри	Наукові керівники	
Провести попередній захист магістерських та бакалаврських кваліфікаційних робіт	Попередній захист магістерських та бакалаврських кваліфікаційних робіт	Наукові керівники	
Заслухати звіти аспірантів	Затвердження звітів на засіданні кафедри	Наукові керівники, аспіранти	
На виконання проектів 1.1 «Підвищення конкурентної здатності університетської науки у світовому академічному просторі» Стратегії розвитку університету на 2019-2025 роки:			
Підготовка публікацій у фахових виданнях	Публікація статей	викладачі та аспіранти кафедри	
Пошук грантів	Підготовка запитів на отримання грантів	викладачі та аспіранти кафедри	
Організація науково-дослідницької роботи студентів (підготовка до конкурсів наукових робіт, конференцій, семінарів, олімпіад)	Підготовлені науково-дослідні роботи студентами на університетський, регіональний та всеукраїнський конкурси	викладачі кафедри	
Провести 2 засідання методологічного семінару кафедри з актуальних проблем сучасного соціально-економічного розвитку.	Протоколи засідання методологічних семінарів	проф. Гриценко А. А., проф. Соболев В.М.	
Участь у міжнародних, всеукраїнських наукових та науково-практичних конференціях.	Опубліковані тези доповідей	викладачі кафедри	
Активізація видання колективних/індивідуальних монографій, навчальних посібників викладачами кафедри, рекомендованих до друку ХНУ імені В. Н. Каразіна	Публікація монографій, навчальних посібників	викладачі кафедри	
Підготовка студентів до участі у Всеукраїнських конкурсах наукових робіт та олімпіадах	Підготовлення наукових робіт	доц. Мірясов Ю. О., доц. Чатченко Т.В.	
Продовження роботи над науково-дослідницькими темами кафедри	Затвердити теми науково-дослідницької роботи	Керівники тем: проф. Коломієць Г. М., доц. Микитась В.В.	

3. Організаційна, навчально-виховна робота, розвиток матеріальної бази

Завдання на навчальний рік:

- участь у різноманітних міжнародних, всеукраїнських, університетських та факультетських заходах та конкурсах у дистанційному режимі;
- організація заходів з питань академічної мобільності студентів, аспірантів та співробітників кафедри;
- організація студентського конкурсу у дистанційному форматі на кращу доповідь з актуальних економічних питань.

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
На виконання проекту 2.4. «Ефективний куратор» Стратегії розвитку університету на 2019-2025 роки призначити кураторів студентських груп та обговорювати результати їхньої діяльності на засіданнях кафедри	Затвердження кураторів (вересень 2023) та обговорення результатів їхньої діяльності на засіданнях кафедри (протягом року)	Викладачі кафедри	
Проведення кураторських годин	Протягом року	Куратори груп	
Проведення засідань кафедри (1 раз на місяць)	Засідання кафедри протягом року	Завідувач кафедри	
Призначення і робота комісії з захисту кваліфікаційних робіт	Затвердження складу комісій на засіданні кафедри	Завідувач кафедри	
На виконання проекту 2.6 «Практична складова освітнього процесу» Стратегії розвитку університету на 2019-2025 роки організація управлінської, виробничої, переддипломної практики студентів; проведення студентської навчальної конференції за підсумками практик	Протягом року	Викладачі кафедри Керівники практик Куратори груп	
Посилення та пошук нових можливостей популяризації університету для залучення талановитих та мотивованих вступників на бакалаврські та магістерські програми, проведення профорієнтаційної роботи	Протягом року	Викладачі кафедри	
Звітування викладачів кафедри про виконання індивідуального плану роботи за навчальний рік	Затвердження звітів на засіданні кафедри червень 2024 р.	Викладачі кафедри	

4. Сприяння працевлаштуванню випускників і студентів

Завдання на навчальний рік:

- організація на регулярній основі зустрічей (в першу чергу в дистанційному форматі) із потенційними роботодавцями (семінари, бесіди, майстер-класи, екскурсії);
- ознайомлення студентів з вимогами роботодавців до фахівців, зокрема: корпоративною культурою, володіння навичками роботи із сучасним обладнанням та програмним забезпеченням, виконання умов техніки безпеки на підприємстві тощо;
- укладання нових договорів з метою розширення баз проходження виробничих та переддипломних практик;
- складання переліку науково-дослідних заходів для проходження стажування студентів старших курсів під час науково-дослідних та виробничих практик;
- організація онлайн-зустрічей з успішними випускниками кафедри і студентською аудиторією з метою подальшого працевлаштування студентів та мотивування їх на високі навчальні результати;
- постійний моніторинг формування професійних компетентностей студентів з метою підвищення їх конкурентоспроможності на ринку праці та удосконалення освітніх компонентів освітніх програм;
- участь у всіх заходах, що організуються Центром працевлаштування випускників університету

Види роботи, заходи	Підсумковий результат	Виконавець	Відмітка про виконання
Організовувати та проводити зустрічі з потенційними роботодавцями, випускниками кафедри	Електронні інформаційні розсилки, Протягом року	викладачі кафедри	
Організувати тренінги для студентів випускних курсів з питань працевлаштування	Електронні інформаційні розсилки, Протягом року	викладачі кафедри	
Організовувати та проводити заходи для студентів «Ярмарок вакансій» та ін.	Електронні інформаційні розсилки	викладачі кафедри	

5. Зміни, доповнення плану

Розділ	Назва змін та доповнень	Термін виконання

6. ПІДСУМКИ ВИКОНАННЯ ПЛАНУ (із зазначенням дати та номеру протоколу засідання кафедри з обговорення виконання плану роботи)

I семестр

Обговорено і ухвалено на засіданні кафедри,
протокол № _____ від " _____ " _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____

(підпис, прізвище, ініціали)

II семестр

_____ Обговорено і ухвалено на засіданні кафедри,
протокол № _____ від " _____ " _____ 20__ р.

Завідувач кафедри _____
(підпис, прізвище, ініціали)